

Relazione finale

COLLABORIAMO PER VIGOLZONE

COMUNE DI VIGOLZONE

Data presentazione progetto *11/10/2019*

Data avvio processo partecipativo *11/12/2019*

Data presentazione relazione finale *05/08/2020*

*Progetto partecipativo finanziato con il contributo della Regione Emilia-Romagna ai sensi della Legge regionale 15/2018. **Bando 2019.***

1) RELAZIONE SINTETICA

Sintesi descrittiva del progetto, descrivendo tutti gli elementi che consentano, anche ai non addetti ai lavori, di comprendere il processo partecipativo:

Il percorso di partecipazione “Collaboriamo per Vigolzone” ha coinvolto i cittadini nella predisposizione e nella selezione di progetti collaborativi finalizzati alla riqualificazione sostenibile di spazi a uso pubblico del Comune di Vigolzone, con l’obiettivo di renderli maggiormente fruibili, più sicuri, più inclusivi.

Contestualmente alla co-progettazione degli interventi, nell’ambito del percorso si sono definiti e sottoscritti specifici “**accordi di collaborazione**” tra Amministrazione, organizzazioni locali e singoli cittadini che si sono impegnati nella realizzazione dei progetti e nella cura dei luoghi oggetto degli interventi. Gli accordi definiscono per ogni progetto collaborativo: gli obiettivi della collaborazione, i ruoli e le responsabilità dei vari attori coinvolti, le modalità della loro collaborazione, le attività che saranno svolte, le risorse materiali e immateriali necessarie alla realizzazione dei progetti, le modalità di monitoraggio degli interventi.

Nell’ambito del percorso sono stati inoltre selezionati, attraverso il voto, i progetti collaborativi “prioritari” per la cittadinanza, che saranno finanziati con le risorse messe a disposizione dal Comune nella nuova edizione del Bilancio Partecipativo.

In sintesi il processo si è così articolato:

- una fase di **preparazione e condivisione** del percorso con gli attori locali già coinvolti nelle precedenti esperienze partecipative del Comune (dicembre 2019)
- un’azione di **formazione** al personale del Comune e ai membri del Tavolo di Negoziazione sui temi dell’amministrazione condivisa e sullo sviluppo sostenibile del territorio e delle comunità (gennaio 2019)
- una fase di **raccolta delle proposte collaborative** per rendere gli spazi a uso pubblico del Comune più fruibili, sicuri, inclusivi, sostenibili. Durante la fase di raccolta delle proposte sono stati realizzati **workshop di ideazione** per stimolare e supportare l’elaborazione collettiva delle proposte
- una fase di **valutazione di fattibilità e di co-progettazione delle proposte** raccolte nella fase precedente in cui i tecnici comunali, le organizzazioni e i cittadini hanno definito nel dettaglio gli interventi da attuare, identificato i costi e le risorse necessarie e elaborato specifici accordi di collaborazione per la loro realizzazione. Al termine di questa fase sono stati sottoscritti 8 accordi di collaborazione che prevedono interventi di cura, gestione e riqualificazione di spazi pubblici o privati a uso pubblico del territorio comunale.
- una fase di **voto per la selezione degli interventi prioritari** da realizzare con le risorse messe a disposizione del Bilancio Partecipativo 2020. Il voto ha individuato i 3 progetti che possono beneficiare da subito delle risorse messe a disposizione dal Bilancio Partecipativo.



2) DESCRIZIONE, OGGETTO E CONTESTO DEL PROCESSO PARTECIPATIVO

Titolo del progetto:	COLLABORIAMO PER VIGOLZONE
Soggetto richiedente:	COMUNE DI VIGOLZONE
Referente del progetto:	GIULIO BORLENGHI ASSESSORE COMUNE DI VIGOLZONE

Oggetto del processo partecipativo:

Il processo ha avuto come oggetto la predisposizione e la selezione di progetti collaborativi finalizzati alla riqualificazione sostenibile di spazi pubblici, o privati a uso pubblico, del territorio del Comune di Vigolzone, con l'obiettivo di renderlo maggiormente fruibile, più sicuro, più inclusivo più sostenibile.

Il percorso di co-progettazione ha definito non solo quali interventi realizzare sul territorio, ma anche, per ciascun progetto, gli "accordi di collaborazione" tra l'Amministrazione, le organizzazioni locali e i cittadini che saranno impegnati attivamente nella realizzazione dei progetti e/o nella cura e gestione dei luoghi oggetto degli interventi.

Il percorso si è inserito in una pratica partecipativa ormai consolidata nel paese: quella del Bilancio Partecipativo che, ormai alla terza edizione, anche quest'anno ha destinato 15.000 euro per finanziare i progetti proposti dai cittadini. Per l'edizione 2020 si è scelto di destinare le risorse del Bilancio Partecipativo per sostenere economicamente l'attuazione di interventi che prevedano contestualmente anche l'attivazione di "patti di collaborazione" per l'agenda 2030

Oggetto del processo è stato dunque:

- la definizione, insieme alle comunità locali, di progetti collaborativi fattibili e concreti per intervenire sugli spazi pubblici con azioni di riqualificazione, cura, gestione e amministrazione condivisa, con l'obiettivo di renderli più sostenibili
- la definizione e la sottoscrizione di accordi di collaborazione tra gli attori del territorio e l'Amministrazione per la realizzazione dei progetti collaborativi che identificano attività, ruoli, impegni e risorse (materiali e immateriali) messe in campo dai soggetti coinvolti;
- la selezione dei progetti da finanziare con i 15.000 euro messe a disposizione del Bilancio Partecipativo 2020.

Sulla base dell'esperienza di questa prima sperimentazione di accordi per l'agenda 2030, è al momento oggetto di attenzione la possibilità di adozione di un nuovo Regolamento comunale che disciplini le modalità di amministrazione condivisa dei beni comuni.

Oggetto del procedimento amministrativo (indicare l'oggetto e i riferimenti dell'atto amministrativo adottato, collegato al processo):

1) SOTTOSCRIZIONE DEI PATTI DI COLLABORAZIONE PER LA AMMINISTRAZIONE CONDIVISA.

L'Amministrazione comunale ha sottoscritto, in data 6 giugno 2020, gli accordi di collaborazione scaturiti dal percorso di partecipazione. A tal fine ha approvato la Delibera di Giunta N° 24 DEL 22/04/2020 (<https://www.vigolzonepartecipa.org/resources/getfile/117>) (LINEE DI INDIRIZZO PER LA

SPERIMENTAZIONE DI POLITICHE DIRETTE A PROMUOVERE LA PARTECIPAZIONE DEI CITTADINI ATTIVI, DI GRUPPI INFORMALI, ASSOCIAZIONI RICONOSCIUTE E ALTRI OPERATORI, NELLA GESTIONE CONDIVISA DEI BENI COMUNI. DURATA DELLA SPERIMENTAZIONE PROPEDEUTICA ALLA PRESENTAZIONE AL CONSIGLIO COMUNALE DI UN REGOLAMENTO IN MATERIA).

2) APPROVAZIONE DEL PATTO DI PARTECIPAZIONE

Con la Delibera di Giunta n°117 del 19 dicembre 2019 (PERCORSI PARTECIPATIVI - PROGETTO "COLLABORIAMO PER VIGOLZONE" - APPROVAZIONE DEL PATTO DI PARTECIPAZIONE) la Giunta Comunale approva il patto di partecipazione che avvia il processo.

3) ASSEGNAZIONE DI 15.000 EURO PER IL FINANZIAMENTO DEI PROGETTI VINCITORI DEL BILANCIO PARTECIPATIVO - RECEPIMENTO DEL DOCUMENTO DI PROPOSTA PARTECIPATA

In data 29 luglio 2020 la Giunta ha recepito il documento di proposta partecipata contenente il dettaglio dei progetti collaborativi (cfr. rif delibera 058/2020)

Tempi e durata del processo partecipativo (*indicare data di inizio e fine previsti ed effettivi e la durata del processo e la motivazione di eventuali scostamenti. Indicare se è stata richiesta e concessa la proroga ai sensi dell'art.15, comma 3 della L.R. 15 / 2018*):

DATA DI AVVIO PREVISTA: 2 dicembre

DATA DI AVVIO EFFETTIVA: 11 dicembre 2019

DATA DI CONCLUSIONE PREVISTA: 2 giugno 2020

DATA DI CONCLUSIONE EFFETTIVA: 27 luglio

DURATA prevista: 6 mesi

DURATA EFFETTIVA: 7 mesi e 1/2

L'emergenza Coronavirus ha ritardato lo svolgimento di alcune attività. Il progetto ha beneficiato degli 83 giorni di proroga / sospensione concessi d'ufficio dalla Regione. Non è stata chiesta ulteriore proroga.

Contesto in cui si è svolto il processo partecipativo (*breve descrizione del contesto, cioè ambito territoriale interessato dal progetto, popolazione residente ed altri elementi utili per comprendere il contesto. In particolare, evidenziare eventuali aspetti problematici rilevanti per il processo*):

Il Comune di Vigolzone ha una superficie di 42 kmq e la popolazione conta circa 4200 abitanti. La fascia più numerosa è quella dei 30-64 anni. Gli stranieri rappresentano poco meno del 10% della popolazione e sono generalmente ben integrati nella comunità.

Il Comune conta circa 400 imprese attive in diversi settori con oltre 1.200 dipendenti. Sono presenti diverse aziende vitivinicole alcune delle quali si caratterizzano per una produzione di eccellenza.

Nel territorio si trova il borgo neogotico di Grazzano Visconti, che è uno dei siti turistici più visitati della

provincia.

Le associazioni (con finalità di promozione sociale, culturale e ricreativa) sono numerose e attive e rappresentano il principale mezzo attraverso cui i cittadini si organizzano e partecipano alla gestione della cosa pubblica, dando un contributo fondamentale in termini di coesione sociale.

Nel 2017 l'Amministrazione ha approvato il Regolamento per la partecipazione dei cittadini, elaborato in un percorso di partecipazione (finanziato dalla L.r. n.3/2010) che ha consentito all'Amministrazione e agli attori del territorio di sperimentare "sul campo" i più attuali strumenti di partecipazione e ha attivato nella cittadinanza un'ampia condivisione dei principi e delle pratiche partecipative, oltre che dell'utilità pratica dell'attivazione per la co-progettazione di interventi utili al territorio.

Il Regolamento, adottato con delibera di Consiglio n. 27 del 28/04/2017, è stato la base per l'introduzione del Bilancio Partecipativo, pratica che, espressamente prevista al Titolo 4 del Regolamento, è stata accolta con successo dalla comunità. Dopo le due edizioni che sono state realizzate nel 2017-2018 e nel 2018-2019, la nuova Giunta insediatasi nella primavera 2019 ha deciso di avviare la 3ª edizione, svoltasi nel 2019-2020 sempre grazie ai contributi della Legge Regionale sulla Partecipazione.

Anche in questa terza edizione, come nelle precedenti, l'Amministrazione ha messo a disposizione 15000 € che hanno permesso di finanziare i progetti proposti direttamente dai cittadini attraverso un percorso di co-progettazione e selezionati attraverso il voto. In totale, nelle tre edizioni, sono stati premiati e finanziati 9 progetti.

Durante questa edizione tra l'altro, sulla base del nuovo progetto di partecipazione, sugli 8 progetti che hanno svolto la fase di co-progettazione (di cui 7 hanno poi partecipato al voto), si sono innestati altrettanti Patti di Collaborazione per la gestione condivisa di spazi e beni comuni.

La partecipazione al BP nell'avvicinarsi delle tre edizioni è aumentata in modo significativo: si è passati dai 252 votanti della prima (circa il 5,7% della popolazione residente) e i 417 votanti della seconda (circa il 9,7%), ai 698 votanti della terza (il 16,5% della popolazione), con un incremento di circa il 176% rispetto alla prima edizione e del 67% rispetto alla seconda. Gli interventi della prima e della seconda edizione sono già stati tutti realizzati, e nel corso dell'autunno l'amministrazione provvederà a realizzare gli ultimi progetti vincitori.

Tra le caratteristiche peculiari del BP è la richiesta per i proponenti di mobilitarsi per co-finanziare i progetti in una quota del 10% rispetto al budget necessario. In tutte le edizioni è stata introdotta nel processo una fase apposita di crowdfunding che, accolta positivamente dagli abitanti, ha permesso nelle prime due edizioni di mobilitare le comunità nel finanziamento diretto degli interventi (sono stati raccolti rispettivamente 2200 euro nella prima edizione e 5000 euro nella seconda).

Tutte le edizioni hanno visto il coinvolgimento attivo di alcune delle maggiori realtà che compongono il tessuto associativo locale e che hanno partecipato attivamente al processo non solo proponendo progetti ma anche supportando con risorse proprie (anche finanziarie) la loro realizzazione al termine del percorso.

Nelle prime due edizioni, a conclusione del Bilancio Partecipativo, è stato necessario attivare convenzioni dirette con le organizzazioni del territorio per disciplinare le modalità di realizzazione e gestione degli interventi (ad esempio, nel caso dei progetti per la scuola materna, o per la riqualificazione del [Parco della Pellegrina](#), o del [corso di informatica per over40](#)). Questa dinamica è stata gestita con delle convenzioni tra il Comune e le singole associazioni/realtà che hanno proposto le varie iniziative, costruendo volta per

volta un'apposita convenzione definita bilateralmente tra le due parti in campo al di fuori del processo di partecipazione.

È emerso dunque l'interesse a includere strutturalmente come parte del processo di co-progettazione anche la definizione contestuale degli accordi di collaborazione per la realizzazione e gestione degli interventi, per superare la forma tradizionale della "convenzione" e per garantire alle opere nate dal percorso partecipativo una amministrazione autonoma, condivisa e sempre aperta al coinvolgimento di nuovi cittadini e organizzazioni interessati a partecipare. Dal percorso di quest'anno si sono dunque sviluppati una serie di Patti di Collaborazione che andremo meglio a descrivere in seguito.

Questa sperimentazione, che ha preso piede in un territorio già fertile in quanto a collaborazione tra amministrazione, mondo associativo e volontari, potrebbe ragionevolmente aprire la strada all'adozione di un nuovo Regolamento per l'amministrazione condivisa dei beni comuni, di cui attualmente l'Ente non è fornito.

Si ricorda inoltre (come parzialmente anticipato) che nella primavera 2019 si sono svolte le elezioni comunali che hanno portato alla vittoria di una nuova lista, di colore politico diverso rispetto a quella che aveva promosso i precedenti processi partecipativi a Vigolzone. La nuova Amministrazione, di cui fanno parte cittadini che hanno partecipato come proponenti alle precedenti esperienze di BP, ha voluto dare seguito all'iniziativa del Bilancio Partecipativo sostenendo la realizzazione della terza edizione.

Si segnala, infine, che l'emergenza sanitaria dettata dal Coronavirus, ha imposto una revisione delle modalità di svolgimento della fase di co-progettazione, per il confronto sui contenuti dei patti di collaborazione e la valutazione di fattibilità delle opere proposte al Bilancio Partecipativo. Gli incontri dal vivo inizialmente previsti con la partecipazione di tutte le parti coinvolte sono stati sostituiti da varie riunioni in videoconferenza e dal lavoro in asincrono per via telematica sui documenti prodotti.

Sono stati inoltre annullati tutti gli eventi pubblici, che solitamente richiamano pubblico dal paese e dai dintorni, e che nella fase di voto sono usualmente un contesto ideale per i banchetti di voto cartaceo: l'importante festa paesana "Cuore di mamma", prevista per domenica 10 maggio 2020 e dove doveva tenersi il principale appuntamento per il voto cartaceo, per l'appunto è stata annullata.

Anche per quanto riguarda la fase di crowdfunding, a causa delle restrizioni dettate dalla situazione sanitaria e del conseguente allungamento dei tempi del percorso non si sono potuti svolgere gli eventi di raccolta fondi, di conseguenza tutti i proponenti si sono impegnati preliminarmente a finanziare in modo autonomo le quote necessarie.

Consulenze esterne (indicare se si è fatto ricorso a consulenze esterne indicandone i riferimenti):

Per la realizzazione del percorso è stata coinvolta la Fondazione RCM – Rete Civica di Milano (www.fondazionercm.it) a cui sono stati affidati il coordinamento e la gestione operativa delle attività previste.

3) PROCESSO PARTECIPATIVO

Se il processo si è articolato in fasi, indicare, per ogni singola fase, tutti i dati richiesti e sotto elencati.

Descrizione del processo partecipativo:

FASE A) CONDIVISIONE DEL PERCORSO (11/12 – 16/01)

Obiettivi

- riattivare il TdN e coinvolgere nuovi attori
- condividere le regole di partecipazione al percorso

Attività svolta

- elaborazione e condivisione del “Patto di Partecipazione” (le regole di partecipazione al processo) con il TdN nell’incontro di mercoledì 11 dicembre e approvazione in Giunta con la Delibera n°117 del 19 dicembre 2019 (PERCORSI PARTECIPATIVI - PROGETTO "COLLABORIAMO PER VIGOLZONE" - APPROVAZIONE DEL PATTO DI PARTECIPAZIONE)
- diffusione dei materiali per la Campagna di comunicazione – Fase I per l’avvio del percorso (cfr. sezione dedicata)
- aggiornamento del sito www.vigolzonepartecipa.org

FASE B) SVOLGIMENTO DEL PROCESSO (16/1 -5/07)

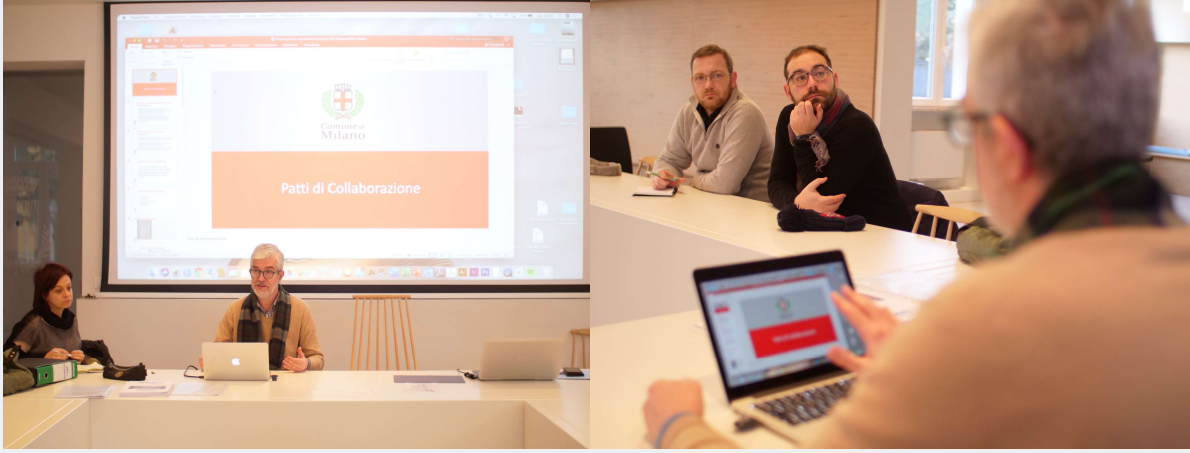
1. Apertura: ideazione delle proposte di progetti collaborativi (16/01– 21/02)

Obiettivi

- formare i referenti del Comune, i componenti del TdN e i cittadini sui temi dei beni comuni, dell’amministrazione condivisa e della sostenibilità del territorio
- coinvolgere i cittadini e le organizzazioni del territorio nella presentazione di idee per la riqualificazione sostenibile dei luoghi
- raccogliere un primo catalogo di idee progettuali che in seguito co-progettate

Attività svolta

- Organizzazione di un’assemblea pubblica per la presentazione del percorso (16 gennaio 2020)
- Realizzazione di **2 giornate di formazione** sui Patti di Collaborazione e sull’Amministrazione condivisa e sulla sostenibilità rivolte ai componenti del TdN e ai referenti del Comune (16 gennaio 2020; 22 gennaio 2020). La formazione sull’Amministrazione condivisa è proseguita con un ulteriore momento di approfondimento (svoltosi il 16 aprile) per supportare l’Amministrazione comunale nella messa a punto degli strumenti per la gestione dei beni comuni (con oggetto: struttura del patto di collaborazione; atti amministrativi per avviare la sperimentazione).
- Realizzazione di **3 workshop di ideazione**: nella frazione di Villò (venerdì 7 febbraio, presso il Bar Biribò di Villò: “Aperitivo delle Idee”); nella frazione di Carmiano (nel salone parrocchiale venerdì 7 febbraio); nel capoluogo Vigolzone (sabato 8 febbraio, presso la Biblioteca del Centro Civico)
- Raccolta e condivisione delle proposte: sono state raccolte 10 proposte. Le proposte sono state condivise online dai partecipanti sul sito “Vigolzone partecipa”.
- Elaborazione della “Mappa delle proposte collaborative per Vigolzone”



Assemblea Legislativa della Regione Emilia-Romagna (r_emiro)
Assemblea Legislativa (AOO_AL)
allegato al AL/2020/0016055 del 07/08/2020 19:28:55





Esplora Proposte

Qui trovi tutte le proposte inserite.

RISULTATI PROPOSTE

Cerca

MAPPA

GRIGLIA

TUTTE LE CATEGORIE

Il Comune e tutte le frazioni



FAMIGLIE E GIOVANI

Alessia Tagliatelli

Villò in corsa verso il futuro

9 supporters



AMBIENTE E TERRITORIO

Ilenia Magnani

Dalla natura.....all'ambiente

5 supporters



AMBIENTE E TERRITORIO

Alex Gatti

Permacultura, Vigolzone in transizione

5 supporters



AMBIENTE E TERRITORIO

MARIANNA MELANDRI

ABBRACCIA UN ALBERO

4 supporters



AMBIENTE E TERRITORIO

Alice Azzaini

L'Orto al Centro

2 supporters



RIGENERAZIONE E DECORO URBANO

Valter Meri

Albarola - Via dei Tigli: progetto diffuso e patto di collaborazione

1 supporters



SPORT E TEMPO LIBERO

Fabrizio Busa

Canestri pallacanestro fissi al palazzetto di Vigolzone

0 supporters



RIGENERAZIONE E DECORO URBANO

Simona Frino

Riqualficazione area di aggregazione parco giochi Pollegrina

0 supporters



AMBIENTE E TERRITORIO

Andrea Malvicini

Salviamo Sant'Angelo

0 supporters



RIGENERAZIONE E DECORO URBANO

Giacomo Capra

Riqualficare il campo sportivo di Camiano e attrezzare l'area verde adiacente

0 supporters

Assemblea Legislativa della Regione Emilia-Romagna (r_emiro)
Assemblea Legislativa (AOO_AL)
allegato al AL/2020/0016055 del 07/08/2020 19:28:55



2 – Valutazione di fattibilità e co-progettazione degli accordi di collaborazione (22/2 - 17/6)

Obiettivi

- rendere le proposte raccolte “progetti” concreti, realizzabili attraverso l’attivazione di accordi di collaborazione con i soggetti del territorio e attivare le comunità nella loro realizzazione

Attività svolte

- **valutazione di fattibilità** delle proposte di progetto: le 10 proposte raccolte sono state valutate dai tecnici comunali con il supporto dei facilitatori. Delle 10 proposte presentate: 2 si sono fuse in un unico progetto; 2 sono state ritirate dai proponenti che, a causa dell’emergenza sanitaria, hanno preferito non continuare il percorso di co-progettazione degli interventi.

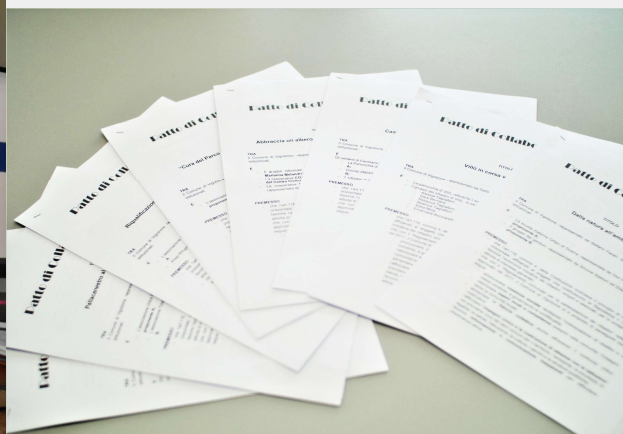
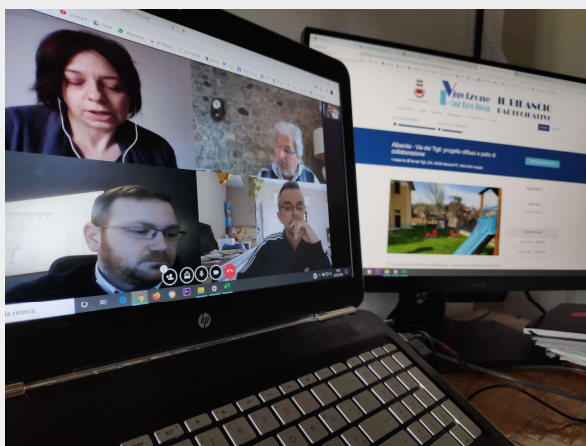
- **incontri di co-progettazione** tra tecnici comunali, referenti delle proposte e soggetti territoriali per definire gli “accordi di collaborazione”: sono stati svolti online (su zoom e altre piattaforme analoghe) un ciclo di 10 incontri online per approfondire con i proponenti le proposte presentate, e un ulteriore ciclo di 9 incontri online di co-progettazione con proponenti e referenti del comune per valutare i costi dei progetti, individuare dettagli e vincoli tecnico/amministrativi e definire i termini degli accordi di collaborazione.

- approvazione della **delibera per l’avvio della sperimentazione** dei patti di collaborazione: con la Delibera di Giunta N° 24 DEL 22/04/2020, si avvia la sperimentazione istituzionale dei patti di collaborazione nel Comune di Vigolzone.

- **assemblea online per la presentazione dei progetti e dei patti**: a causa dell’emergenza Coronavirus, l’assemblea pubblica per la presentazione dei progetti alla città è stata sostituita da un incontro online (giovedì 21 maggio) su zoom tra proponenti, TdN e Amministrazione nel corso del quale sono stati presentati i progetti e gli accordi di collaborazione

- **condivisione online e firma dei patti**: i patti sono stati condivisi online (<https://www.vigolzonepartecipa.org/infodiscs/index/4>) in una sezione appositamente attivata sul sito [vigolzonepartecipa.org](https://www.vigolzonepartecipa.org). In data **6 giugno** i patti sono stati firmati dai rappresentanti dei cittadini attivi coinvolti e del Comune di Vigolzone.

- **campagna di comunicazione (II)**: sono stati realizzati i materiali di comunicazione (digitale e a stampa) per promuovere i progetti (cfr. sezione dedicata della presente relazione).





3. Chiusura: selezione delle priorità di intervento e finanziamento (18/6- 5/07)

Obiettivi

- selezionare attraverso il voto gli interventi da finanziare con i 15.000 euro messi a disposizione del Bilancio Partecipativo.

Attività

- attivazione del **voto** online su vigolzonepartecip.org e gestione delle postazioni per il voto assistito presso il Comune e la Biblioteca).

- attivazione e gestione di **5 banchetti mobili** per la raccolta dei voti cartacei a Vigolzone e nelle frazioni di Villò, Carmiano e Albarola.

- **spoglio dei voti** online e offline e pubblicazione dei risultati

Al voto hanno partecipato **688 persone**. 321 maschi (46%) e 377 femmine (54%). 379 persone hanno votato online (54%) e 319 (46%) offline. La maggior parte dei votanti sono residenti nel comune (471, il 67%), ma si registra quest'anno un incremento dei votanti non residenti, che hanno dimostrato di avere un rapporto continuo con il territorio (o perché ci lavorano o hanno una casa o fruiscono dei servizi del territorio)





**FASE C) IMPATTO SUL PROCEDIMENTO E MONITORAGGIO
(07/7 – 30/7)**

Obiettivi

- dare modo al Comune di recepire i risultati del percorso
- valutare l'esito del percorso
- predisporre gli strumenti per il monitoraggio partecipato che verificherà la realizzazione dei progetti



Attività

- **Elaborazione e condivisione del Documento di Proposta Partecipata:** i contenuti del documento sono stati condivisi con i membri del TdN e i proponenti dei progetti, convocati in una riunione online il 7 luglio 2020

- **Assemblea di chiusura e valutazione del percorso:** si è svolta il 17 luglio un'assemblea di chiusura del percorso (<https://www.vigolzonepartecipa.org/pages/view/consegna-degli-attestati-e-assegnazione-budget-ai-primi-classifi>) nel corso della quale si sono raccolte dai partecipanti elementi utili per la valutazione del percorso partecipativo

- **Attivazione del monitoraggio online:** sono state attivate sul sito [vigolzonepartecipa.org](https://www.vigolzonepartecipa.org) due sezioni dedicate al monitoraggio degli accordi di collaborazione (<https://www.vigolzonepartecipa.org/infodiscs/index/4>) e al monitoraggio dell'implementazione dei progetti (<https://www.vigolzonepartecipa.org/infodiscs/index/5>)





Elenco degli eventi partecipativi

FASE A – CONDIVISIONE DEL PERCORSO

NOME EVENTO	LUOGO / MODALITA' SVOLGIMENTO	DATA EVENTO
RIATTIVAZIONE TAVOLO DI NEGOZIAZIONE	CENTRO CIVICO DI VIGOLZONE	11 DICEMBRE 2019
Partecipanti (da compilare se i dati sono disponibili)		
<i>Chi e quanti (quante donne, uomini, giovani):</i>		9 (5M ; 4F)
<i>Come sono stati selezionati:</i>		Inviti a tutte le realtà associative e ai cittadini attivi presenti in paese
<i>Quanto sono rappresentativi della comunità:</i>		Sono i referenti delle associazioni e dei gruppi maggiormente attivi a Vigolzone
<i>Metodi di inclusione:</i>		
Metodi e tecniche impiegati:		
Presentazione frontale del percorso con il supporto di slide; interventi liberi dei partecipanti.		
Breve relazione sugli incontri:		
<p>All'ordine del giorno:</p> <ul style="list-style-type: none"> - riattivazione del Tavolo di Negoziazione e coinvolgimento dei nuovi soggetti interessati a prendervi parte - condivisione e approvazione del nuovo Patto di Partecipazione - nomina del comitato di garanzia <p>All'incontro hanno preso parte le seguenti realtà:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Teatro Instabile - Circolo ANSPI Rifugio Alpino - Gruppo Albarola Scuola (GAS) 		



- VigoGiovane
- Centro sportivo Totalsport
- Amministrazione comunale

Valutazioni critiche:

FASE B – SVOLGIMENTO

NOME EVENTO	LUOGO / MODALITÀ SVOLGIMENTO	DATA EVENTO
ASSEMBLEA DI LANCIO	CENTRO CIVICO DI VIGOLZONE	16 GENNAIO 2020
Partecipanti (da compilare se i dati sono disponibili)		
<i>Chi e quanti (quante donne, uomini, giovani):</i>		17 (8 M; 9F)
<i>Come sono stati selezionati:</i>		Inviti a tutte le realtà associative e ai cittadini attivi presenti in paese
<i>Quanto sono rappresentativi della comunità:</i>		Sono i referenti delle associazioni e dei gruppi maggiormente attivi a Vigolzone
<i>Metodi di inclusione:</i>		
Metodi e tecniche impiegati:		
Presentazione frontale del percorso con il supporto di slide; discussione con i partecipanti riguardo alle novità nel percorso.		
Breve relazione sugli incontri:		
L'incontro ha avuto l'obiettivo di informare le realtà associative e i cittadini più attivi a Vigolzone dell'imminente avvio del Bilancio Partecipativo, per stimolare la presentazione di proposte.		
E' stata fatta una breve introduzione per ricordare presupposti e funzionamento del BP e in seguito ci si è concentrati sulle peculiarità dell'edizione in partenza, ovvero il Bonus dedicato ai progetti con una forte attenzione per la sostenibilità ambientale e l'introduzione dei Patti di Collaborazione per la cura dei beni comuni.		
L'esperta di tematiche ambientali Rosita Folli ha tracciato una panoramica delle iniziative più interessanti attualmente in essere in fatto di valorizzazione "verde" di beni e spazi pubblici o comuni. I coordinatori del processo Giulia Bertone e Michele Silva hanno descritto lo strumento dei Patti di Collaborazione spiegandone caratteristiche e possibilità di applicazione con esempi concreti sugli <i>use case</i> più rilevanti.		
All'incontro hanno preso parte le seguenti realtà:		
- Teatro Instabile		

- ANSPI Rifugio Alpino
- Gruppo Albarola Scuola (GAS)
- Scuola dell'infanzia Orfani di guerra
- Cooperativa Cotepi
- Associazione Vigo Giovane
- Parrocchia Vigolzone
- Parrocchia Villò
- Parents For Future ValNure
- Associazione "Energetica"
- Amministrazione comunale

Valutazioni critiche:

NOME EVENTO	LUOGO / MODALITA'SVOLGIMENTO	DATA EVENTO
APERITIVO DELLE IDEE	BAR BIRIBO' (VILLO')	7 FEBBRAIO 2020
Partecipanti (da compilare se i dati sono disponibili)		
<i>Chi e quanti (quante donne, uomini, giovani):</i>		10(4 M ; 6F; 2 G)
<i>Come sono stati selezionati:</i>		Inviti a tutte le realtà associative e ai cittadini attivi presenti in paese
<i>Quanto sono rappresentativi della comunità:</i>		Sono i referenti delle associazioni e dei gruppi maggiormente attivi a Vigolzone e Villò
<i>Metodi di inclusione:</i>		

Metodi e tecniche impiegati:

Dopo una breve introduzione sul percorso i cittadini presenti sono stati invitati ad esporre le loro idee da realizzare sul territorio indicandone punti di forza e criticità, stimolando il confronto con gli altri presenti. I membri dello Staff e dell'amministrazione presenti hanno contribuito evidenziando le possibili direzioni da prendere e suggerendo soluzioni per arrivare a progetti concreti e fattibili.

Breve relazione sugli incontri:

L'incontro aveva l'intento di far emergere le idee già presenti nel tessuto sociale principalmente della zona di Villò e delle altre frazioni, per facilitare la risoluzione di possibili dubbi e quindi la trasformazione in proposte da presentare al Bilancio Partecipativo.



All'incontro hanno partecipato i rappresentanti delle seguenti realtà:

- Parrocchia di Villò
- Gruppo informale Parents for Future Val Nure
- Coop. COTEPI (centro aggregazioni ragazzi)
- Gruppo Albarola Scuola (GAS)
- Amministrazione comunale

Valutazioni critiche:

NOME EVENTO	LUOGO / MODALITA'SVOLGIMENTO	DATA EVENTO
SERATA DELLE IDEE	SALONE PARROCCHIALE (CARMIANO)	7 FEBBRAIO 2020

Partecipanti (da compilare se i dati sono disponibili)

<i>Chi e quanti (quante donne, uomini, giovani):</i>	10 (7 M; 3 F)
<i>Come sono stati selezionati:</i>	Inviti a tutte le realtà associative e ai cittadini attivi presenti in paese
<i>Quanto sono rappresentativi della comunità:</i>	Sono i cittadini più attivi e facenti parte di associazioni di Carmiano
<i>Metodi di inclusione:</i>	

Metodi e tecniche impiegati:

Dopo una breve introduzione sul percorso i cittadini presenti sono stati invitati ad esporre le loro idee da realizzare sul territorio indicandone punti di forza e criticità, stimolando il confronto con gli altri presenti. I membri dello Staff e dell'amministrazione presenti hanno contribuito evidenziando le possibili direzioni da prendere e suggerendo soluzioni per arrivare a progetti concreti e fattibili.

Breve relazione sugli incontri:

L'incontro aveva l'intento di far emergere le idee già presenti nel tessuto sociale principalmente della zona di Carmiano e delle altre frazioni, per facilitare la risoluzione di possibili dubbi e quindi la trasformazione in proposte da presentare al Bilancio Partecipativo.

All'incontro hanno partecipato i rappresentanti delle seguenti realtà:

- Parrocchia di Carmiano
- ANSPI Carmiano
- Amministrazione comunale e Sindaco
- vari cittadini attivi

Valutazioni critiche:

NOME EVENTO	LUOGO / MODALITA'SVOLGIMENTO	DATA EVENTO
MATTINATA DELLE IDEE	BIBLIOTECA DEL CENTRO CIVICO (VIGOLZONE)	8 FEBBRAIO 2020

Partecipanti (da compilare se i dati sono disponibili)

<i>Chi e quanti (quante donne, uomini, giovani):</i>		6 (5 M; 1 F)
<i>Come sono stati selezionati:</i>		Inviti a tutte le realtà associative e ai cittadini attivi presenti in paese
<i>Quanto sono rappresentativi della comunità:</i>		Sono alcuni tra i cittadini più attivi e rappresentanti di associazioni
<i>Metodi di inclusione:</i>		

Metodi e tecniche impiegati:

Dopo una breve introduzione sul percorso i cittadini presenti sono stati invitati ad esporre le loro idee da realizzare sul territorio indicandone punti di forza e criticità, stimolando il confronto con gli altri presenti. I membri dello Staff e dell'amministrazione presenti hanno contribuito evidenziando le possibili direzioni da prendere e suggerendo soluzioni per arrivare a progetti concreti e fattibili.

Breve relazione sugli incontri:

L'incontro aveva l'intento di far emergere le idee già presenti nel tessuto sociale principalmente della zona di Carmiano e delle altre frazioni, per facilitare la risoluzione di possibili dubbi e quindi la trasformazione in proposte da presentare al Bilancio Partecipativo.

All'incontro hanno partecipato i rappresentanti delle seguenti realtà:

- Associazione Rio Chiavica
- Associazione Vigo Giovane
- Amministrazione comunale
- Vari cittadini attivi

Valutazioni critiche:

I pochi presenti sono dovuti al fatto che molti cittadini e realtà presenti a Villò erano già presenti all'"Aperitivo delle idee" svolto a Villò il giorno prima

NOME EVENTO	LUOGO / MODALITA'SVOLGIMENTO	DATA EVENTO
INCONTRI DI CO-PROGETTAZIONE	ONLINE SU ZOOM	19 INCONTRI nel periodo dal 7 marzo al 20 maggio

Con proponenti e referenti comunali	
Partecipanti (da compilare se i dati sono disponibili)	
<i>Chi e quanti (quante donne, uomini, giovani):</i>	12 (7M ; 5 F)
<i>Come sono stati selezionati:</i>	Sono i proponenti dei progetti in gara
<i>Quanto sono rappresentativi della comunità:</i>	Sono alcuni tra i cittadini più attivi e rappresentanti di associazioni
<i>Metodi di inclusione:</i>	
Metodi e tecniche impiegati:	
Confronto in videoconferenza tra proponenti, coordinatori del percorso, e amministrazione (assessori e tecnici), per valutare la fattibilità tecnica e amministrativa delle opere e i presupposti dei Patti di Collaborazione, evidenziare eventuali limiti e suggerire le opzioni percorribili.	
Breve relazione sugli incontri:	
Durante gli incontri in videoconferenza i gruppi di proponenti sono stati invitati ad esporre le idee sviluppate all'interno del proprio gruppo di riferimento. Grazie al contributo dei componenti dell'amministrazione si è potuto velocemente individuare punti di forza e di debolezza dei progetti in modo da orientarli verso le soluzioni più fattibili, sia dal punto di vista tecnico che da quello economico. Durante gli incontri si è anche presa la decisione di fondere due progetti simili per tematiche e obiettivi dando origine al progetto "Permacultura a Vigolzone", con annesso Patto di Collaborazione.	
All'incontro hanno partecipato i proponenti, rappresentanti delle seguenti realtà:	
<ul style="list-style-type: none"> - Parrocchia di Villò - ANSPI Carmiano - Gruppo Albarola Scuola (GAS) - Associazione VigoGiovane - Associazione Rio Chiavica - Parents For Future - Asilo Orfani di Guerra - Amministrazione comunale 	
Valutazioni critiche:	

NOME EVENTO	LUOGO / MODALITA' SVOLGIMENTO	DATA EVENTO
PRESENTAZIONE DEI PROGETTI AL VOTO E DEI PATTI	ONLINE SU ZOOM Con proponenti e referenti comunali	Giovedì 21 maggio



Partecipanti (da compilare se i dati sono disponibili)	
<i>Chi e quanti (quante donne, uomini, giovani):</i>	15 (7M ; 8 F)
<i>Come sono stati selezionati:</i>	Sono i proponenti e i componenti del Tavolo di Negoziazione
<i>Quanto sono rappresentativi della comunità:</i>	Sono alcuni tra i cittadini più attivi e rappresentanti di associazioni
<i>Metodi di inclusione:</i>	
Metodi e tecniche impiegati:	
Presentazione dei progetti da parte dei proponenti, condivisione, da parte dello Staff, della proposta delle nuove date delle fasi successive del processo e delle nuove modalità in considerazione della pandemia.	
Breve relazione sugli incontri:	
Dopo che i proponenti, uno dopo l'altro, hanno presentato il proprio progetto e ricevuto alcune domande da parte degli altri presenti, lo Staff apre un breve confronto sulla riorganizzazione delle fasi successive del processo in considerazione delle normative legate al Coronavirus. Si propone uno slittamento fino a inizio luglio della fase di voto e di valutare successivamente come svolgere il Crowdfunding. Inoltre si propone di organizzare un numero di maggiore (rispetto al solito) di banchetti per il voto cartaceo in modo da suddividere i votanti e non creare assembramenti.	
All'incontro hanno partecipato i proponenti, rappresentanti delle seguenti realtà:	
<ul style="list-style-type: none"> - Parrocchia di Villò - ANSPI Carmiano - Gruppo Albarola Scuola (GAS) - Associazione VigoGiovane - Associazione Rio Chiavica - Parents For Future - Asilo Orfani di Guerra - Amministrazione comunale - Associazione Energetica 	
Valutazioni critiche:	

NOME EVENTO	LUOGO / MODALITA'SVOLGIMENTO	DATA EVENTO
PROMOZIONE VOTO OFFLINE	BANCHETTO PER COINVOLGERE VOTANTI NELLA FRAZIONE DI VILLO'	domenica 21 giugno dalle 10.30 alle 12.30

(PRESSO LA CHIESA)	
Partecipanti (da compilare se i dati sono disponibili)	
<i>Chi e quanti (quante donne, uomini, giovani):</i>	40 circa
<i>Come sono stati selezionati:</i>	Sono stati coinvolti soprattutto dai proponenti del progetto per Villò
<i>Quanto sono rappresentativi della comunità:</i>	Sono per lo più i cittadini di Villò
<i>Metodi di inclusione:</i>	
Metodi e tecniche impiegati:	
Banchetto di voto cartaceo effettuato con distanziamento e disinfezione dei materiali utilizzati	
Breve relazione sugli incontri:	
Al banchetto intervengono circa 40 votanti, quasi tutti cittadini di Villò.	
Valutazioni critiche:	

NOME EVENTO	LUOGO / MODALITA'SVOLGIMENTO	DATA EVENTO
PROMOZIONE VOTO OFFLINE	BANCHETTO PER COINVOLGERE VOTANTI A VIGOLZONE (PRESSO LA CHIESA)	domenica 28 giugno dalle 11.00 alle 13.00
Partecipanti (da compilare se i dati sono disponibili)		
<i>Chi e quanti (quante donne, uomini, giovani):</i>	40 circa	
<i>Come sono stati selezionati:</i>	Sono stati coinvolti soprattutto dai proponenti dei progetti per Vigolzone	
<i>Quanto sono rappresentativi della comunità:</i>	Sono per lo più i cittadini di Vigolzone	
<i>Metodi di inclusione:</i>		
Metodi e tecniche impiegati:		
Banchetto di voto cartaceo effettuato con distanziamento e disinfezione dei materiali utilizzati		
Breve relazione sugli incontri:		
Al banchetto intervengono circa 40 votanti, quasi tutti cittadini di Vigolzone.		
Valutazioni critiche:		

NOME EVENTO	LUOGO / MODALITA'SVOLGIMENTO	DATA EVENTO
PROMOZIONE VOTO OFFLINE	BANCHETTO PER COINVOLGERE VOTANTI AD ALBAROLA	domenica 28 giugno dalle 16.30 alle 18.00



	(NEL GIARDINO DELLA EX SCUOLA)	
Partecipanti (da compilare se i dati sono disponibili)		
<i>Chi e quanti (quante donne, uomini, giovani):</i>	40 circa	
<i>Come sono stati selezionati:</i>	Sono stati coinvolti soprattutto dai proponenti del progetto per Albarola	
<i>Quanto sono rappresentativi della comunità:</i>	Sono per lo più i cittadini di Albarola	
<i>Metodi di inclusione:</i>		
Metodi e tecniche impiegati:		
Banchetto di voto cartaceo effettuato con distanziamento e disinfezione dei materiali utilizzati		
Breve relazione sugli incontri:		
Al banchetto intervengono circa 40 votanti, quasi tutti cittadini di Albarola.		
Valutazioni critiche:		

NOME EVENTO	LUOGO / MODALITA'SVOLGIMENTO	DATA EVENTO
PROMOZIONE VOTO OFFLINE	BANCHETTO PER COINVOLGERE VOTANTI A VIGOLZONE (AL MERCATO DEL PAESE)	mercoledì 1 luglio dalle 10.30 alle 12.30
Partecipanti (da compilare se i dati sono disponibili)		
<i>Chi e quanti (quante donne, uomini, giovani):</i>	90 circa	
<i>Come sono stati selezionati:</i>	Sono stati coinvolti soprattutto dai proponenti dei progetti per Vigolzone	
<i>Quanto sono rappresentativi della comunità:</i>	Sono per lo più i cittadini di Vigolzone	
<i>Metodi di inclusione:</i>		
Metodi e tecniche impiegati:		
Banchetto di voto cartaceo effettuato con distanziamento e disinfezione dei materiali utilizzati.		
Breve relazione sugli incontri:		
Al banchetto intervengono circa 90 votanti, per la maggior parte cittadini di Vigolzone.		
Valutazioni critiche:		



NOME EVENTO	LUOGO / MODALITA'SVOLGIMENTO	DATA EVENTO
PROMOZIONE VOTO OFFLINE	BANCHETTO PER COINVOLGERE VOTANTI A CARMIANO (DAVANTI ALLA CHIESA)	domenica 5 luglio dalle 10.30 alle 12.30
Partecipanti (da compilare se i dati sono disponibili)		
<i>Chi e quanti (quante donne, uomini, giovani):</i>		110 circa
<i>Come sono stati selezionati:</i>		Sono stati coinvolti soprattutto dai proponenti del progetto per Carmiano
<i>Quanto sono rappresentativi della comunità:</i>		Sono per lo più i cittadini di Carmiano
<i>Metodi di inclusione:</i>		
Metodi e tecniche impiegati:		
Banchetto di voto cartaceo effettuato con distanziamento e disinfezione dei materiali utilizzati.		
Breve relazione sugli incontri:		
Al banchetto intervengono circa 110 votanti, tutti cittadini o <i>city user</i> di Carmiano.		
Valutazioni critiche:		
Grande impegno dei proponenti, che in poco più di due ore sono riusciti a far votare più di 100 delle circa 300 persone che vivono o hanno una seconda casa a Carmiano.		

NOME EVENTO	LUOGO / MODALITA'SVOLGIMENTO	DATA EVENTO
ASSEMBLEA CONCLUSIVA	VILLO', BAR DELL'ASSOCIAZIONE EX SCUOLA	Venerdì 17 luglio 2020 dalle 18.00 alle 19.00
Partecipanti (da compilare se i dati sono disponibili)		
<i>Chi e quanti (quante donne, uomini, giovani):</i>		20 (8 M; 12F; 2G)
<i>Come sono stati selezionati:</i>		Sono i proponenti dei progetti in gara
<i>Quanto sono rappresentativi della comunità:</i>		Sono alcuni tra i cittadini più attivi e rappresentanti di associazioni
<i>Metodi di inclusione:</i>		
Metodi e tecniche impiegati:		
Presentazione frontale dell'andamento del percorso e commento da parte del Sindaco e dell'Assessore Borlenghi. Brainstorming per la raccolta di valutazioni e proposte dei proponenti/cittadini per lo svolgimento del prossimo percorso di partecipazione.		
Breve relazione sugli incontri:		

Durante l'assemblea si è condiviso il percorso svolto e si sono presentati i progetti collaborativi per gli spazi comuni legati ai progetti candidati al Bilancio partecipativo. Da parte dei cittadini sono emerse alcune richieste per il futuro percorso di partecipazione, come modalità più semplici per il voto dei cittadini non residenti, l'aumento del budget messo a disposizione dal Comune per i progetti e lo svolgimento di due concorsi separati, uno per Vigolzone e uno per le sue frazioni.

All'incontro hanno partecipato i proponenti, rappresentanti delle seguenti realtà:

- Parrocchia di Villò
- ANSPI Carmiano
- Parrocchia di Vigolzone
- Gruppo Albarola Scuola (GAS)
- Associazione VigoGiovane
- Parents For Future
- Asilo Orfani di Guerra
- Amministrazione comunale

Valutazioni critiche:

Il periodo e le limitazioni covid hanno ostacolato la partecipazione di un numero maggiore di persone.

Grado di soddisfazione dei partecipanti.

Indicare anche se è stato rilevato il grado di soddisfazione dei partecipanti e con quali strumenti:

Nel corso dell'assemblea di chiusura (17 luglio 2020) sono state raccolte valutazioni qualitative sul percorso, attraverso un focus group non strutturato.

Dalla discussione sono emersi i seguenti elementi che riguardano:

- la partecipazione delle frazioni: si suggerisce di riservare una quota del BP solamente ai progetti delle frazioni, per non metterli in competizione con quelli del capoluogo;
- le modalità di voto online per i non residenti: alcuni partecipanti hanno trovato scomodo il procedimento per permettere ai non residenti di votare online (il procedimento prevede che venga caricato sulla piattaforma un documento che attesti il rapporto con il territorio di Vigolzone. Tale documento viene poi verificato manualmente da un membro dello staff di progetto)
- i partecipanti presenti invitano l'Amministrazione ad aumentare le risorse messe a Bilancio Partecipativo.

4) TAVOLO DI NEGOZIAZIONE

Componenti (nominativi e rappresentanza):

Circolo ANSPI Rifugio Alpino - Valter Merli

AVIS Vigolzone - Giuseppe Zanetti

Scuola Materna "Orfani di guerra" - Ilenia Magnani

Caritas parrocchiale - Luigi Paganini

Associazione Culture per lo Sviluppo Locale - Ferruccio Pizzamiglio

Cooperativa Cotepi - Elisa Lucca

ASD Total Sport - centro sportivo comunale - Alice Azzalin

Associazione sportiva updvigolzone1968 – Giancarlo Savi

Associazione Genitori Vigolzone - Paola Bosi

Pro Loco di Carmiano - Marco Paganelli

Parrocchia di Villò - Alessia Tagliaferri

Associazione Vigo Giovane - Simona Frino

Comune di Vigolzone - Giulio Borlenghi

Teatro Instabile - Andrea Rossi

Nuovi membri coinvolti quest'anno:

Associazione Essere Vigolzone - (che ha sottoscritto l'accordo formale): Diego Bellini

Associazione ViviVillò: Sara Bernardi

Associazione ambientalista "Parents for future": Marianna Melandri

Numero e durata incontri:

5 incontri nelle seguenti date:

- 11 dicembre 2019: per la preparazione del percorso
- 16 gennaio 2020: per la presentazione pubblica del percorso, in concomitanza con l'Assemblea iniziale
- 21 maggio 2020 per la condivisione dei patti di collaborazione e la valutazione su come procedere con la realizzazione delle attività previste dal progetto a fronte dell'emergenza Coronavirus
- 7 luglio 2020: per la condivisione dei risultati del voto e la definizione dei contenuti del documento di Proposta Partecipata
- 17 luglio ore 18: in concomitanza con l'Assemblea finale: per condividere e valutare gli esiti del percorso di partecipazione

Link ai verbali:

11 dicembre 2019: <https://www.vigolzonepartecipa.org/resources/getfile/130>
16 gennaio 2020: <https://www.vigolzonepartecipa.org/resources/getfile/129>
21 maggio 2020: <https://www.vigolzonepartecipa.org/resources/getfile/128>
7 luglio 2020: <https://www.vigolzonepartecipa.org/resources/getfile/127>
17 luglio 2020: <https://www.vigolzonepartecipa.org/resources/getfile/126>

Valutazioni critiche:

5) COMITATO DI GARANZIA LOCALE *(compilare solo se costituito)*

Componenti (nominativi):

Rosita Folli, Energetica APS (<http://www.energetica.it>: associazione di promozione sociale attiva nell'ambito della sostenibilità dell'educazione ambientale)
Marco Cau, Cooperativa Pares - Partecipazione, Responsabilità, Sostenibilità (<https://www.pares.it/>)
Umberto Gandi, membro della comunità locale, medico

Numero incontri:

Il Comitato di Garanzia è stato interpellato 3 volte nelle seguenti occasioni:

- Per l'approvazione del patto di partecipazione: 13 dicembre 2020, incontro online
- Per avere un parere sull'estensione della fase di raccolta delle proposte: 18 febbraio 2020, incontro online
- Per l'assegnazione dei bonus per i progetti partecipanti al Bilancio Partecipativo: 26 maggio 2020, incontro online

Valutazioni critiche:



6) COMUNICAZIONE ED INFORMAZIONE

Descrivere le attività di comunicazione utilizzate per diffondere nella comunità interessata la conoscenza del processo partecipativo, le informazioni per poter partecipare e le informazioni relative agli esiti del processo quali, ad esempio, verbali degli incontri e/o report intermedi o finali per i partecipanti o altri strumenti. Elencare gli strumenti informativi e di comunicazione utilizzati:

L'attività di comunicazione e informazione si è articolata nelle seguenti azioni:

Realizzazione e diffusione dei seguenti **materiali a stampa**:

per la fase di promozione della fase di raccolta delle proposte:

- 500 pieghevoli informativi sul percorso "Collaboriamo per Vigolzone"
- 10 locandine A3
- 1000 cartoline invito agli incontri di presentazione del processo e della prima fase

per la fase di promozione dei patti di collaborazione e dei progetti al voto

- 1000 pieghevoli con il catalogo dei progetti
- 4 manifesti elettorali sui progetti al voto
- 10 locandine di invito al voto
- 3 totem "Vota qui" con la sintesi dei progetti per i banchetti di voto cartaceo e per le postazioni fisse in Municipio e biblioteca

I materiali realizzati sono stati diffusi in punti strategici del territorio comunale (negozi, scuole, farmacia, bar, centro sportivo, biblioteca e altri centri di aggregazione) e sono stati forniti alle associazioni partner del progetto che li hanno utilizzati per informare i propri aderenti.

Interviste alle testate locali e comunicati

Le testate locali, in particolare la Libertà, hanno regolarmente informato la cittadinanza sulle tappe più significative del processo partecipativo. .

Social network

Si è intensificata quest'anno la comunicazione sui social network, su cui si è deciso di puntare tenuto conto del contesto dell'emergenza poco favorevole alla distribuzione di materiale cartaceo.

È stato utilizzato l'account FB www.facebook.com/vigolzonepartecipa/ già attivo negli scorsi anni, che ha accompagnato l'avanzamento di tutte le fasi del percorso con diversi post a settimana

In particolare:

- 34 post pubblicati
- 340 persone che seguono
- circa 10 mila visualizzazioni complessive

È stato attivato un account Instagram, per rivolgersi anche ad un pubblico più giovane:
<https://www.instagram.com/vigolzonepartecipa/?hl=it>

- 13 post pubblicati
- 43 stories condivise

Sono state pubblicati 7 post sponsorizzati su Facebook con i video elettorali dei proponenti ad hoc per un investimento totale di 70€.

Newsletter e mail

In occasione degli eventi e dei passaggi più significativi del percorso, è stata inviata comunicazione via e-mail a tutti gli iscritti alla mailing-list del BP (**circa 500 contatti**)

- **9 mail inviate**

Sito www.vigolzonepartecipa.org:

il sito ha accompagnato l'evolversi del progetto, in tutte le sue fasi.

In particolare sono state attivate:

- una pagina informativa con tutte le informazioni sulle regole e sul patto di partecipazione
- una sezione "calendario" con gli eventi in programma
- una sezione "notizie" in cui venivano re con brevi post e immagini sulle fasi salienti del percorso: 12 news pubblicate

Per ogni fase sono poi state attivate aree dedicate:

- **Fase 1, raccolta proposte:**

<https://www.vigolzonepartecipa.org/bp/proposals/index/fai-la-tua-proposta-2020> la sezione permetteva di presentare proposte online, di consultare quelle già presentate da altri cittadini e di "supportarle" con del like e di commentarle

- **Fase 2, valutazione e co-progettazione patti di collaborazione:**

https://www.vigolzonepartecipa.org/bp/proposals/list_approve_proposals/fai-la-tua-proposta-2020: sono state pubblicate le proposte ammesse alla progettazione e, per quelle non ammesse, la valutazione di non fattibilità

<https://www.vigolzonepartecipa.org/infodiscs/index/4>: sezione dedicata al monitoraggio dei patti di collaborazione

- **Fase 3, voto:**

(<https://www.vigolzonepartecipa.org/bp/projects/vote/progetto-2>): la sezione permetteva di consultare i progetti in voto e di votare. Al termine sono stati pubblicati i risultati con il numero di voti raccolti per ciascun progetto

- **Fase di monitoraggio:** la sezione permette di seguire la realizzazione dei progetti

<https://www.vigolzonepartecipa.org/infodiscs/index/3>

Campagna video

Sono stati realizzati **7 video** a supporto della fase di voto con con gli appelli dei proponenti per il voto al proprio progetto. I video sono stati caricati su youtube, incorporati sul sito nelle pagine di voto dei progetti e condivisi su Facebook

LINK YOUTUBE: <https://www.youtube.com/watch?v=jQtHb1ZDNmU&list=PLbYzvu21rv5PaISlshfQ-cMRW6nEsrpH>

LINK FACEBOOK: <https://www.facebook.com/watch/403655373371035/2747612022125065/>

7) COSTI DEL PROGETTO

Risorse umane e strumentali messe a disposizione dagli enti coinvolti e da altri soggetti, quindi dagli stessi già retribuite o fornite a titolo gratuito / volontaristico:

N.	DESCRIZIONE	ENTE COINVOLTO
5	Nr.2 tecnici comunali Nr. 1 ufficio anagrafe Nr. 2 volontari per la distribuzione di materiale informativo	Comune di Vigolzone
2	Bibliotecarie	Comune di Vigolzone
1	attrezzature per i banchetti per la gestione del voto offline	Parrocchia



8) COSTI DEL PROGETTO

Nel corso del processo partecipativo sono stati rimodulati i costi tra le diverse macro-aree di spesa? (in riferimento alla Deliberazione della Giunta Regionale n. 734 del 25/06/2020)

x	Sì (- 200 euro comunicazione; + 200 euro servizi per la partecipazione)	No
---	--	----

8.1) DETTAGLIO PIANO FINANZIARIO A CONSUNTIVO

MACRO AREE DI SPESA E SOTTO VOCI	A			B	C	
	Costo totale a CONSUNTIVO del progetto (A.1+A.2+A.3)	Di cui: Quota a carico del soggetto richiedente (A.1)	Di cui: Contributi di altri soggetti pubblici o privati (INDICARE IMPORTO E SOGGETTO) (A.2)	Di cui: Contributo CONCESSO dalla Regione (A.3)	Costo totale a PREVENTIVO del progetto	EVENTUALE SCOSTAMENTO DEI COSTI
ONERI PER LA PROGETTAZIONE						
Incarico per la progettazione del percorso e per il coordinamento	1200	0	0	1200	1200	0
Totale macro-area	1200	0	0	1200	1200	0
ONERI PER LA FORMAZIONE DEL PERSONALE INTERNO ESCLUSIVAMENTE RIFERITA ALLE PRATICHE E AI METODI						
Incarico per formatori workshop su amministrazione condivisa e sviluppo sostenibile	600	0	0	600	600	0
Totale macro-area	600	0	0	600	600	0
ONERI PER LA FORNITURA DI BENI E SERVIZI FINALIZZATI ALLO SVOLGIMENTO DEI PROCESSI PARTECIPATIVI						
Incarico a esperti per la realizzazione degli incontri partecipativi e di co-design (preparazione facilitazione restituzione)	6470	900	0	5570	5800	+670 (banchetti aggiuntivi per la fase di voto)
Spese vive per la realizzazione degli eventi partecipativi sul territorio	80	0	0	80	750	- 670 (economie dovute alla mancata realizzazione di eventi per il crowdfunding e

						per le assemblee pubbliche che si sono svolte online)
Incarico per la fornitura di servizi online a supporto del processo partecipativo	1850	0	0	1850	1650	+200 (spese in più dovute alla gestione online del processo per gestione social e gestione voto online)
Totale macro-area	8400	900	0	7500	8200	+200
ONERI PER LA COMUNICAZIONE DEL PROGETTO						
incarico per fornitura servizi progettazione grafica, copy e stampa	2500	2500	0	0	2700	-200 (economie dovute alla mancata realizzazione del crowdfunding)
Incarico per la realizzazione dei video	600	600	0	0	600	0
Totale macro-area	3100	3100	0	0	3300	-200
TOTALI:	13300	400	0	9300	13300	0



8.2) DESCRIZIONE PIANO FINANZIARIO A CONSUNTIVO

Descrivere in sintesi le voci di spesa e motivare adeguatamente gli **eventuali scostamenti** dal piano finanziario predisposto in occasione della domanda di contributo alla Regione:

DESCRIZIONE	Consuntivo	Previsto	Scostamento
Preparazione e condivisione del percorso Attivazione del TdN, progettazione di dettaglio del percorso elaborazione e condivisione del patto di partecipazione	650	650	0
Attivazione, aggiornamento e gestione della piattaforma www.vigolzonepartecipa.org Aggiornamento del sito per il nuovo percorso di partecipazione, configurazione grafica, attivazione delle nuove sezioni dedicate agli accordi di collaborazione; gestione per tutte le fasi del processo	1650	1650	0
Realizzazione campagna di comunicazione Fase I Progettazione ed esecuzione grafica, copy e stampa dei materiali di comunicazione per la prima fase della campagna; gestione social e newsletter	1000	1000	0
Formazione Conduzione dei due workshop formativi sull'amministrazione condivisa e sullo sviluppo sostenibile	600	600	0
Assemblee Organizzazione e conduzione delle tre assemblee pubbliche con i cittadini (all'avvio della fase di raccolta proposte; al termine della co-progettazione, in modalità online; alla chiusura del percorso per la presentazione dei risultati)	900	900	0
Workshop di ideazione Organizzazione e conduzione di 3 workshop a supporto della elaborazione di proposte	900	900	0



Mapa delle proposte collaborative Elaborazione e condivisione con il TdN, i cittadini e con l'Amministrazione della mappa delle proposte collaborative per Vigolzone	300	300	0
Workshop di co-progettazione online Organizzazione e conduzione dei workshop a supporto dell'elaborazione dei progetti collaborativi e preparazione dei relativi accordi di collaborazione (circa 20 tra incontri singoli e di gruppo)	1800	1800	0
Mapa dei progetti e degli accordi Elaborazione e condivisione con il TdN, i cittadini e con l'Amministrazione della "Mapa dei progetti collaborativi" e dei relativi accordi di collaborazione	600	600	0
Realizzazione campagna di comunicazione Fase II Progettazione ed esecuzione grafica, copy ed editing, e stampa dei materiali di comunicazione per la seconda fase della campagna (promozione dei progetti e voto); gestione social e newsletter	1000	1000	0
Video promozionali Realizzazione di n. 7 video per la promozione dei progetti collaborativi	600	600	0
Totem per la promozione diffusa dei progetti collaborativi Progettazione e realizzazione della mostra diffusa sul territorio per la promozione dei progetti ("Cosa puoi fare tu per questo luogo?")	200	500	-300 (la mostra diffusa "cosa puoi fare tu per questo luogo?" originariamente prevista è stata sostituita 3 totem mobili con la sintesi dei progetti collaborativi)
Gestione del voto Attivazione e gestione degli strumenti di voto online e offline: gestione dei banchetti itineranti, attivazione e gestione delle postazioni assistite presso i luoghi comunali, gestione del voto online; spoglio	1900	900	+1000 Sono stati attivati 3 banchetti mobili in più e la gestione del voto online e lo spoglio cartaceo ha richiesto maggiore impegno del previsto



Crowdfunding	0	700	-700 Le attività di crowdfunding previste non si sono svolte
Progettazione e coordinamento Progettazione del percorso programmazione e coordinamento delle attività	1200	1200	0
TOTALE	13300	13300	0

8.3) COSTI COMPLESSIVI DI INFORMAZIONE, CITTADINI COINVOLTI E RAGGIUNTI GRAZIE AGLI STRUMENTI DI COMUNICAZIONE

Costi complessivi comunicazione effettivamente sostenuti:	3100
Numero totale cittadini coinvolti direttamente nel processo:	688
Numero cittadini raggiunti indirettamente dal processo e ben informati su esso:	2000 circa



8.4) RIEPILOGO ANALITICO DOCUMENTAZIONE DI SPESA

(allegare i documenti di spesa: copie degli atti di impegno, i mandati di pagamento e le fatture riportanti il CUP del progetto)

Qualora in fase di redazione della presente Relazione finale (che, si rammenta, va inoltrata alla Regione entro 30 giorni dalla data di approvazione del Documento di proposta partecipata) non siano ancora stati emessi i mandati di pagamento, l'ultima colonna (Estremi mandato di pagamento) può non essere compilata. In tal caso, gli estremi dei mandati di pagamento -e loro copia- devono essere obbligatoriamente inoltrati alla Regione entro 60 giorni, calcolati dalla data del pagamento del saldo del contributo regionale. Tutti gli altri dati contenuti nel sottostante riepilogo vanno comunque compilati, in quanto parte integrante della Relazione finale.

Oggetto (indicare per esteso)	Atto di impegno (tipo, numero e data)	Beneficiario (nome, cognome, ragione sociale)	Estremi fattura o notula (numero e data)	Importo	Estremi atto di liquidazione (numero e data)	Estremi mandato di pagamento (numero e data)
ONERI PER LA PROGETTAZIONE						
Progetto "collaboriamo per Vigolzone"	Determina nr. 530 del 20/11/2020	Fondazione RCM – Rete Civica di Milano	FATTPA 1_20 - 07/01/2020	1200 (IVA INCLUSA)	Determina del 12 del 11/01/2020	Mandato 130 del 28/01/2020
ONERI PER LA FORMAZIONE PERSONALE INTERNO RIFERITA ALLE PRATICHE E AI METODI PARTECIPATIVI						
Progetto "collaboriamo per Vigolzone"	Determina nr. 530 del 20/11/2020	Fondazione RCM – Rete Civica di Milano	FATTPA 1_20 - 07/01/2020	600 (IVA INCLUSA)	Determina del 12 del 11/01/2020	Mandato 130 del 28/01/2020
ONERI PER L'ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI FINALIZZATI ALLO SVOLGIMENTO DEI PROCESSI PARTECIPATIVI						
Progetto "collaboriamo per Vigolzone"	Determina nr. 530 del 20/11/2020	Fondazione RCM – Rete Civica di Milano	FATTPA 1_20 - 07/01/2020 FATTPA 6_20 - 29/07/2020	8400 (IVA INCLUSA)	Determina nr. 12 del 11/01/2020 Determina nr. 310 del 04/08/2020	Mandati 951 e 952 del 04/08/2020
ONERI PER LA COMUNICAZIONE DEL PROGETTO						
Progetto "collaboriamo per Vigolzone"	Determina nr. 530 del 20/11/2020	Fondazione RCM – Rete Civica di Milano	FATTPA 6_20 - 29/07/2020	3100 (IVA INCLUSA)	Determina nr. 310 del 04/08/2020	Mandati 951 e 952 del 04/08/2020
TOTALI:				13300 (IVA INCLUSA)		

9) ESITO DEL PROCESSO

Documento di proposta partecipata

Indicare la **data** in cui è stato trasmesso il DocPP, validato dal Tecnico di garanzia, all'ente titolare della decisione oggetto del processo partecipativo:

27 luglio 2020

Se l'ente responsabile, al quale è stato trasmesso il DocPP, validato dal Tecnico di garanzia, ha approvato un documento che dà atto:

- del processo partecipativo realizzato
- del Documento di proposta partecipata

indicarne gli estremi:

D.G. 058 del 29/07/2020

Influenza del processo partecipativo sulla decisione pubblica correlata all'oggetto del progetto

Indicare se e in quale misura il processo partecipativo ha avuto influenza sulle scelte o sulle decisioni oggetto del processo stesso; in particolare, specificare se l'ente al quale compete la decisione ha tenuto conto dei risultati del processo o se, non avendone tenuto conto, ne ha indicato le motivazioni (indicare anche l'atto di riferimento):

Il processo ha avuto influenza sulle seguenti decisioni pubbliche:

- 1) **Avvio della sperimentazione della gestione condivisa dei beni comuni nel Comune di Vigolzone** (Delibera di Giunta N° 24 DEL 22/04/2020 (<https://www.vigolzonepartecipa.org/resources/getfile/117>) LINEE DI INDIRIZZO PER LA SPERIMENTAZIONE DI POLITICHE DIRETTE A PROMUOVERE LA PARTECIPAZIONE DEI CITTADINI ATTIVI, DI GRUPPI INFORMALI, ASSOCIAZIONI RICONOSCIUTE E ALTRI OPERATORI, NELLA GESTIONE CONDIVISA DEI BENI COMUNI. DURATA DELLA SPERIMENTAZIONE PROPEDEUTICA ALLA PRESENTAZIONE AL CONSIGLIO COMUNALE DI UN REGOLAMENTO IN MATERIA) e successiva **firma degli accordi** emersi dal percorso partecipativo
- 2) **Finanziamento di n. 3 progetti collaborativi** emersi dal percorso a seguito del voto espresso dalla cittadinanza con il Bilancio Partecipativo

Risultati attesi e risultati conseguiti

Indicare il grado di efficacia del processo partecipativo in termini di obiettivi raggiunti.

In particolare:

- descrivere i risultati specifici conseguiti e metterli a confronto con i risultati attesi descritti nel progetto presentato alla Regione; se non sono stati raggiunti gli obiettivi prefissati valutare il grado di conseguimento e analizzarne i motivi;

- indicare se sono stati raggiunti obiettivi non attesi;
- indicare se e in che modo si riscontra una accresciuta qualificazione del personale dell'amministrazione pubblica coinvolto nel processo partecipativo:

Risultati del processo partecipativo

Risultati strumentali

- Condivisione in consiglio comunale e con i cittadini del "Patto partecipativo", contenente le regole di partecipazione al percorso partecipativo: **RISULTATO RAGGIUNTO**
- Realizzazione di 2 workshop formativi sui temi della amministrazione condivisa dei beni comuni e sui temi dell'agenda 2030, in particolare sull'obiettivo 11 sostenibilità del territorio: **RISULTATO RAGGIUNTO**
- Realizzazione di 3 workshop di co-progettazione delle proposte e 3 incontri per la co-progettazione degli accordi di collaborazione: **RISULTATO RAGGIUNTO** (i 3 incontri di coprogettazione sono stati sostituiti da incontri *online one to one* o di gruppo)
- Realizzazione di campagne informative (stampa, digitali, social) per coinvolgere i cittadini nella presentazione dei progetti, nella loro selezione e nella loro realizzazione: **RISULTATO RAGGIUNTO**
- aggiornamento della piattaforma per la condivisione online del processo (www.vigolzonepartecipa.org): **RISULTATO RAGGIUNTO**
- realizzazione di 3 assemblee: **RISULTATO RAGGIUNTO**
- realizzazione di almeno 4 eventi diffusi sul territorio per promuovere la conoscenza dei progetti e degli accordi, per favorire il voto e il loro co-finanziamento (in fase di selezione e in fase di crowdfunding): **RISULTATO RAGGIUNTO (sono stati realizzati 5 banchetti mobili e un incontro finale, non quello per il crowdfunding)**
- allestimento di una mostra racconto diffusa nei luoghi oggetto dei progetti per promuovere l'adesione agli accordi: **la mostra non si è potuta realizzare a causa del mutato contesto dovuto alla pandemia. in sostituzione sono stati realizzati totem mobili per la promozione dei progetti**

Output (prodotti tangibili)

- "Patto partecipativo" per Vigolzone Collabora approvato in Consiglio Comunale: **RISULTATO RAGGIUNTO**
- Mappa e catalogo delle proposte di progetti collaborativi e sostenibili per migliorare i luoghi del territorio comunale: **RISULTATO RAGGIUNTO**
- Accordi di collaborazione tra i soggetti del territorio per la realizzazione dei progetti (almeno 3 accordi sottoscritti): **RISULTATO RAGGIUNTO (10 patti sottoscritti)**
- Catalogo dei progetti collaborativi finanziati del BP 2019-2020 (almeno 2 progetti finanziati): **RISULTATO RAGGIUNTO (3 progetti finanziati)**
- Spot video promozionali per i progetti collaborativi e i relativi accordi: **RISULTATO RAGGIUNTO (7 video realizzati)**

Outcome (impatti)

- accresciuta sostenibilità, inclusione, sicurezza, accessibilità degli spazi a uso pubblico del territorio comunale: attraverso la realizzazione di progetti co-progettati, co-realizzati e co-gestiti direttamente dalle comunità locali: **RISULTATO RAGGIUNTO (tutti i progetti elaborati rispondono a queste finalità)**
- miglioramento della relazione cittadini / Amministrazione: attraverso l'elaborazione di proposte condivise che l'Amministrazione si impegna formalmente a realizzare insieme ai soggetti del territorio, e attraverso il lavoro di co-progettazione che vedrà lavorare insieme cittadini e tecnici comunali alla produzione di progetti "fattibili": **RISULTATO RAGGIUNTO**
- accresciuta fiducia nell'amministrazione pubblica da parte dei cittadini: attraverso la condivisione e la sottoscrizione di "accordi di collaborazione" che definiranno attività e impegni reciproci per la realizzazione dei progetti: **RISULTATO RAGGIUNTO**
- accresciuto empowerment dei cittadini e loro fiducia di poter contribuire fattivamente per migliorare il proprio luogo di vita, incidendo concretamente nelle scelte amministrative: **RISULTATO RAGGIUNTO**
- accresciuto senso di comunità, attivazione e rafforzamento delle relazioni: attraverso la co-progettazione degli accordi di collaborazione: **RISULTATO RAGGIUNTO**
- innovazione nell'Ente degli strumenti amministrativi per la gestione condivisa dei beni comuni: **RISULTATO RAGGIUNTO (adozione della delibera per la sperimentazione della gestione condivisa di beni comuni in vista dell'elaborazione di uno specifico regolamento comunale)**

Accresciuta **qualificazione del personale dell'amministrazione** pubblica coinvolto nel processo partecipativo: gli amministratori, i funzionari e i tecnici comunali coinvolti del percorso risultano più qualificati sui temi dell'amministrazione condivisa a seguito delle azioni di formazione e del percorso di co-progettazione degli accordi di collaborazione.

Impatto sulla comunità e Agenda 2030

Descrivere l'impatto del processo partecipativo sulla comunità di riferimento, precisando a quali obiettivi e target di sostenibilità indicati nella Strategia Agenda2030, disponibili qui <https://asvis.it/goal-e-target-obiettivi-e-traguardi-per-il-2030/> concorre il progetto.

Goals (indicare a quale/i dei 17 goals ritenete che il vostro progetto abbia contribuito) e realtivo/i Target (aggiungendo righe ove necessario)

GOAL 11: CITTÀ E COMUNITÀ SOSTENIBILI	GOAL 12: CONSUMO E PRODUZIONE RESPONSABILI	GOAL 4: ISTRUZIONE DI QUALITÀ
11.3 Entro il 2030, aumentare l'urbanizzazione inclusiva e sostenibile e la capacità di pianificazione e gestione partecipata e integrata dell'insediamento umano in tutti i pa	12.1 Dare attuazione al quadro decennale di programmi sul consumo e la produzione sostenibile, con la collaborazione di tutti i paesi e con l'iniziativa dei paesi sviluppati, tenendo conto del grado di sviluppo e delle capacità dei paesi in via di sviluppo	4.a Costruire e adeguare le strutture scolastiche in modo che siano adatte alle esigenze dei bambini, alla disabilità e alle differenze di genere e fornire ambienti di apprendimento sicuri, non violenti, inclusivi ed efficaci per tutti
11.6 Entro il 2030, ridurre l'impatto ambientale negativo pro capite delle città, in particolare riguardo alla qualità dell'aria e alla gestione dei rifiuti	12.5 Entro il 2030, ridurre in modo sostanziale la produzione di rifiuti attraverso la prevenzione, la riduzione, il riciclaggio e il riutilizzo	4.7 Entro il 2030, assicurarsi che tutti gli studenti acquisiscano le conoscenze e le competenze necessarie per promuovere lo sviluppo sostenibile attraverso, tra l'altro, l'educazione per lo sviluppo sostenibile e stili di vita sostenibili, i diritti umani, l'uguaglianza di genere, la promozione di una cultura di pace e di non violenza, la cittadinanza globale e la valorizzazione della diversità culturale e del contributo della cultura allo sviluppo sostenIBILE
11.7 Entro il 2030, fornire l'accesso universale a spazi verdi pubblici sicuri, inclusivi e accessibili, in particolare per le donne e i bambini, gli anziani e le persone con disabilità	12.8 Entro il 2030, fare in modo che le persone abbiano in tutto il mondo le informazioni rilevanti e la consapevolezza in tema di sviluppo sostenibile e stili di vita in armonia con la natura	

Sviluppi futuri

Indicare se a seguito dell'esperienza condotta, si ritiene vi siano margini e prospettive di ulteriore sviluppo di processi partecipativi nel proprio contesto di riferimento:

Il Comune di Vigolzone intende procedere con la realizzazione del Bilancio Partecipativo quest'anno ormai alla 3 edizione.

A seguito della sperimentazione condotta con quest'anno, si ritiene che ci siano le condizioni per adottare il Regolamento per l'amministrazione condivisa dei beni comuni e per attuare percorsi di co-progettazione.

10) MONITORAGGIO EX POST

Descrivere le attività poste in atto, o che si prevede siano attuate successivamente alla conclusione del processo, per monitorare l'attuazione delle decisioni assunte a seguito del processo partecipativo. Indicare se vi sono state modifiche rispetto al progetto iniziale e dettagliare puntualmente il programma di monitoraggio:

a) Monitoraggio Patti di collaborazione

Il testo del patto di collaborazione include un punto specificatamente dedicato all'attività di Monitoraggio e comunicazione. In particolare quindi con la sottoscrizione degli accordi i proponenti si sono impegnati a “fornire annualmente al Comune una sintetica relazione dei lavori svolti e un resoconto delle attività di coinvolgimento dei genitori e della cittadinanza nelle attività promosse dal Patto”. A tal fine è stata attivata sul sito una sezione dedicata “Patti di collaborazione” (<https://www.vigolzonepartecipa.org/infodiscs/index/4>) che permette ai partecipanti di aggiornare sullo stato di avanzamento delle attività di collaborazione.

La durata dei patti di collaborazione è di 2 anni, a decorrere dalla data di sottoscrizione del patto medesimo. E' onere dei proponenti dare immediata comunicazione di eventuali interruzioni o cessazioni delle attività o iniziative e di ogni evento che possa incidere su quanto concordato nel presente patto di collaborazione. Il Comune, per sopravvenuti motivi di interesse generale, può disporre la revoca del presente patto di collaborazione.

b) Monitoraggio della realizzazione delle opere previste per i progetti vincitori del Bilancio Partecipativo

A seguito della delibera di Giunta che ha recepito il presente documento validato dalla Regione, l'Amministrazione comunale avrà mandato di effettuare le spese per l'implementazione dei progetti, in accordo con i proponenti.

Verrà data comunicazione dello stato di avanzamento delle attività sulla apposita sezione “Moniotraggio” del sito [vigolzonepartecipa.org](https://www.vigolzonepartecipa.org/infodiscs/index/5) (<https://www.vigolzonepartecipa.org/infodiscs/index/5>), dove è possibile monitorare anche la realizzazione dei progetti vincitori delle edizioni precedenti.



ALLEGATI allo Schema di Relazione finale

Elencare i documenti che si allegano alla Relazione finale (documentazione finanziaria, atto/i amministrativi collegati al processo, report incontri, foto, video, eccetera) o indicare i link dai quali si può scaricare tale documentazione:

1. FATTPA 1_20 - 07/01/2020 (3.278,69 € + IVA)
2. FATTPA 6_20 - 29/07/2020 (7.621,31 € + IVA)
3. Mandati nr. 130 – nr. 951 – nr. 952
4. Delibera di G.C. nr. 117 del 19/12/2019 ad oggetto "*Percorsi partecipativi - progetto "collaboriamo per vigolzone" - approvazione del patto di partecipazione*".
5. Delibera avvio sperimentazione: Delibera di Giunta N° 24 DEL 22/04/2020;
(<https://www.vigolzonepartecipa.org/resources/getfile/117>) LINEE DI INDIRIZZO PER LA SPERIMENTAZIONE DI POLITICHE DIRETTE A PROMUOVERE LA PARTECIPAZIONE DEI CITTADINI ATTIVI, DI GRUPPI INFORMALI, ASSOCIAZIONI RICONOSCIUTE E ALTRI OPERATORI, NELLA GESTIONE CONDIVISA DEI BENI COMUNI. DURATA DELLA SPERIMENTAZIONE PROPEDEUTICA ALLA PRESENTAZIONE AL CONSIGLIO COMUNALE DI UN REGOLAMENTO IN MATERIA
6. Delibera G.C. nr. 58 del 29/07/2020

Tutti i materiali, foto, video, report sono scaricabili dal sito:
www.vigolzonepartecipa.org

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AFFARI GENERALI
Stefano Favari

